

## **PROCEDURA DE EXAMINARE A PROFESIONIȘTILOR CARE AU OBȚINUT DREPT DE SEMNĂTURĂ, UN ALT DREPT ECHIVALENT SAU TITLURI DE CALIFICARE PE TERITORIUL UNUI ALT STAT MEMBRU**

### **CAPITOLUL I . DISPOZIȚII GENERALE**

Art.1 Prezenta procedură de examinare (denumită în continuare „Procedura”) a profesioniștilor care au obținut un drept de semnătură, un alt drept echivalent sau un titlu de calificare într-un alt stat membru, stabilește condițiile, termenele și modalitatea de examinare referitoare la prevederile art. 6 alin (4) din Regulamentului privind obținerea dreptului de semnătură pentru documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism, publicat în MO, partea I, nr. 577 din 13.08.2010 numit în continuare „regulament”

Art.2. Prezenta Procedură este elaborată de Registrul Urbaniștilor din România, în calitate de autoritate competentă, denumit în continuare RUR, prin grija Comisiei de Examinare, denumită în continuare Comisia și reglementează verificarea cunoștințelor referitoare la cadrul normativ al amenajării teritoriului și urbanismului, în vigoare la data examinării. .

### **CAPITOLUL II. ORGANIZAREA COMISIEI**

Art.3 Comisia de examinare pentru examenul de legislație se organizează și funcționează conform prevederilor generale din capitolul III al regulamentului .

Art.4 Secretariatul Comisiei se asigură de către un secretar desemnat în acest scop din cadrul Secretariatului RUR.

Art.5 Comisia se întrunește în regim de urgență, în funcție de solicitările de dobândire a dreptului de semnătură pentru documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism, ale profesioniștilor care au obținut un drept de semnătură, un alt drept echivalent sau un titlu de calificare într-un alt stat, conform art 6 alin (4) din regulamentul .

Art.6 Pentru desfășurarea examenului, este obligatorie prezența a minimum 4 membri, din care minimum 1 titular. Este obligatorie prezența Președintelui Comisiei, sau în lipsa acestuia a Președintelui Delegat.

Art.7 Comisia de examinare îndeplinește, în principal, următoarele atribuții

- a) stabilește bibliografia pentru examinarea candidaților;
- b) elaborează subiectele de tip grilă și stabilește baremul de evaluare și notare, cu asigurarea confidențialității acestora din momentul elaborării și până la data susținerii examenului;
- c) corectează și notează conform baremului stabilit, răspunsurile fiecărui candidat;

Art.8 La încheierea examenului, activitatea Comisiei de examinare și rezultatele evaluării se consemnează într-un proces-verbal, semnat de toți membrii acesteia prezenți la examen.

### CAPITOLUL III. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN

Art.9 Condițiile de înscriere și de depunere a dosarului în vederea participării la examenul de legislație pentru obținerea dreptului de semnătură sunt cele prevăzute în regulament.

Art. 10. Confirmarea eligibilității dosarului este stabilită de secretarul Comisiei după analiza dosarului candidatului și consultarea Președintelului Comisiei.

### CAPITOLUL IV. PLANIFICAREA ȘI ORGANIZAREA EXAMENELOR

Art.11 RUR organizează examenul de legislație, în regim de urgență, în funcție de solicitările de dobândire a dreptului de semnătură pentru documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism, ale profesioniștilor care au obținut un drept de semnătură, un alt drept echivalent sau un titlu de calificare într-un alt stat.

Art.12. Secretariatul RUR stabilește data desfășurării examenului în urma consultării membrilor Comisiei și o anunță public, împreună cu:

- (a) calendarul, modul de desfășurare, precum și sistemul de punctare;
- (b) lista reglementărilor legale în vigoare în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;

Art.13 Data, locul și ora desfășurării examenului, lista candidaților ale căror cereri au fost admise de către autoritatea competentă, și bibliografia specifică se publică pe pagina de internet a RUR cu minimum 15 zile înainte de data programată pentru desfășurarea examenului.

### CAPITOLUL V . DESFĂȘURAREA EXAMENULUI ȘI CONDIȚII DE PROMOVARE

Art.14 Examinarea candidaților se desfășoară exclusiv în limba română.

Art.15.Examenul de legislație constă într-o probă unică în formă de probă scrisă. Proba scrisă constă în rezolvarea unor subiecte de tip grilă formulate pe baza bibliografiei specifice, în scopul evaluării cunoștințelor de legislație în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului. Timpul alocat probei scrise este de 120 de minute.

Art.16 La ora programată pentru susținerea probei scrise, candidații sunt acceptați în sala de examen pe baza actului de identitate în original. Candidații întârziați vor fi considerați absenți.

Art.17 Candidații pot avea asupra lor, exclusiv pe suport hârtie, documentele prevăzute în bibliografia specifică, pe care le pot consulta pentru susținerea probei.

Art.18 Utilizarea telefoanelor mobile sau a altor mijloace electronice este interzisă pe perioada desfășurării examenului.

Art.19 Orice încercare de fraudă în timpul desfășurării probei scrise, se sancționează cu eliminarea candidatului din examen.

Art.20 Eliminarea candidatului se face în prezența tuturor membrilor Comisiei de examinare participanți și se consemnează în procesul-verbal al sesiunii de examinare.

Art. 21. Condiția de promovare a probei scrise este obținerea a minimum 75% din punctajul maxim prevăzut în baremul de evaluare și notare. Subiectele vor fi verificate de către minimum 2 membri ai Comisiei.

Art. 22. Examinarea online se poate desfășura doar în condițiile utilizării unei platforme specializate de tip „exam.net”, „TCEXam” sau altele.

Art. 23 Rezultatele examenului se comunică în scris candidaților și se afișează pe pagina de internet a RUR în termen de maximum 24 de ore de la data încheierii probei.

## CAPITOLUL VI . CONTESTAȚII

Art.24 Candidații care nu au promovat examenul de legislație pot formula contestație, motivată, în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor pe pagina de internet a RUR.

Art.25 Contestația se depune de către candidat, personal sau prin reprezentant legal, la sediul RUR sau se transmite prin e-mail în format electronic needitabil la adresa comisieexamenar@rur.ro

Art.26 Contestația/contestațiile se soluționează de către Comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 30 zile de la înregistrarea acesteia/acestora.

Art.27 Comisia de soluționare a contestațiilor se organizează și funcționează conform prevederilor Regulamentului referitor la organizarea și funcționarea Registrului Urbaniștilor din România.

## CAPITOLUL VII. VALIDAREA REZULTATELOR?

Art.28 Rezultatele finale ale sesiunii de examinare, rămase definitive după soluționarea eventualelor contestații, împreună cu documentele aferente examenului și, după caz, soluționării contestațiilor, se centralizează de către Secretariatul RUR

Art. 29. Candidații care au promovat examenul de legislație se pot înscrie la examenul de atestare pentru obținerea dreptului de semnătură în condițiile prevăzute de Regulament.

Art.30 Consiliul Superior al Registrului Urbaniștilor din România validează rezultatele examenului de atestare si acordă , prin hotărâre, dreptul de semnătură specialiștilor, în conformitate cu regulamentul.

## CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art.31 Candidatul care nu poate participa la sesiunea de examinare pentru care a fost programat poate solicita autorității competente, în scris, cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte datei de desfășurare a sesiunii de atestare:

a) reprogramarea participării în următoarea sesiune;

b) retragerea cererii de înscriere la sesiunea de examinare.

Art.32 Dacă, din motive independente de voința candidatului programat la examen (motive de sănătate, deces în familie, altele de această natură), survenite cu cel mult 3 zile lucrătoare înainte de începerea sesiunii de examinare, acesta nu s-a putut prezenta, dosarul de înscriere și tariful de examinare plătit își păstrează valabilitatea și dau dreptul candidatului să participe, la cerere, la următoarea sesiune de examinare, cu condiția completării dosarului cu actul doveditor al situației de fapt care a determinat neprezentarea la sesiunea la care a fost programat inițial.

Art.33 Reprogramarea prevăzută la art. 31 lit. a) se poate solicita o singură dată, pentru următoarea sesiune de examinare, caz în care dosarul de înscriere și tariful de examinare plătit își păstrează valabilitatea.

Art.34 Candidatul care nu se prezintă la sesiunea de examinare din alte motive decât cele prevăzute la art. 31 și art. 32 sau care nu a promovat proba/probele din cadrul sesiunii de examinare poate reveni cu o nouă cerere și un nou dosar, în vederea înscrierii la o nou examen.

Art.35 Încălcarea prevederilor prezentei Proceduri atrage răspunderea juridică, în condițiile legii.