



REGISTRUL URBANISTILOR DIN ROMANIA

CONSILIUL SUPERIOR

Nr. 343/16.04.2021

ANUNȚ CONCURS

REGISTRUL URBANIȘTILOR DIN ROMÂNIA cu sediul în București, bd. Nicolae Bălcescu nr. 17A, etaj 5, sector 1, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării posturilor contractuale de execuție vacante de :

- **Economist – Compartiment Contabilitate Gestiune Achiziții Publice Administrativ;**
- **Responsabil GDPR – Evidență Protecție Date cu Caracter Personal;**

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de execuție de Responsabil GDPR :

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- vechime în muncă: 5 ani;
- specialist în securitate informatică / certificat absolvire program inițiere "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal";

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de execuție de Economist :

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
- vechime în muncă: 7 ani;
- expert contabil / certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul SEC (sistemul European de conturi);

Concursul se organizează la sediul instituției din București, bd. Nicolae Bălcescu nr. 17A, etaj 5, sector 1, în data **18 Mai 2021 ora 11:00** – proba scrisă, iar interviul va avea loc în data de **20.05.2021**.

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției din București, bd. Nicolae Bălcescu nr. 17A, etaj 5, sector 1, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv de la **data de 21.04.2021 până la data de 06.05.2021**, ora 14:00, iar documentele de participare sunt cele prevăzute de art. 6 alin. (1) din HG nr. 286/2011 (actualizată). Selecția dosarelor de concurs se realizează în 2 zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”. Afișarea rezultatelor se va face în data de 10.05.2021, ora 14:00.

Alte informații referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la nr. de telefon 031.425.13.82, persoană de contact doamna Cuciureanu Sorina – Consilier RUR, e-mail: contabilitate @rur.ro.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente (art. 6 din HG nr. 286/2011) :

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

București –bd. Nicolae BALCESCU nr. 17A, et. 5, sector 1, cod 010043,0314255456,
e-mail: secretariat@rur.ro, office@rur.ro, cprofesionala@rur.ro Site : www.rur.ro

Garantam drepturile dumneavoastra de a fi informat, de acces, de interventie si de opozitie, precum si orice alte drepturi prevazute de reglementarile in vigoare, in privinta propriilor date cu caracter personal pe care le detinem. Pentru orice sesizare, contactati in scris responsabilul cu protectia datelor, la sediul institutiei noastre sau prin posta electronica (rpd@rur.ro). Plangeri pot fi adresate autoritatii competente ANSPDCP (www.dataprotection.ro).

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae;
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- (4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia comună propusă pentru concurs :

- Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ (TITLUL III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice)
- Constituția României, republicată;
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Bibliografia propusă pentru postul de Responsabil GDPR :

- REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

București –bd. Nicolae BALCESCU nr. 17A, et. 5, sector 1, cod 010043,0314255456,
e-mail: secretariat@rur.ro, office@rur.ro, cprofesionala@rur.ro Site : www.rur.ro

Garantăm drepturile dumneavoastră de a fi informat, de acces, de intervenție și de opoziție, precum și orice alte drepturi prevăzute de reglementările în vigoare, în privința propriilor date cu caracter personal pe care le deținem. Pentru orice sesizare, contactați în scris responsabilul cu protecția datelor, la sediul instituției noastre sau prin posta electronică (rp@rur.ro). Plângeri pot fi adresate autorității competente ANSPDCP (www.dataprotection.ro).

Bibliografia propusă pentru postul de Economist :

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare ;
- Hotărârea nr. 683/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice a aplicare a prevederilor art. 14 din O.U.G. nr. 64/2007 privind datoria publică;
- Ordin nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice ,Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia ,cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea ,evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii privind elementele de natura activelor,datoriilor și capitalurilor proprii;

Candidații vor avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

PREȘEDINTE,

Prof. univ. dr. arh. habil. urb. Tiberiu FLORESCU