



**COMUNICATUL ȘEDINȚEI CONSILIULUI SUPERIOR AL REGISTRULUI
URBANIȘTILOR DIN ROMÂNIA DIN DATA DE 16 IANUARIE 2020.**

Ședința Consiliului Superior s-a desfășurat la sediul Registrului Urbaniștilor din România, bd. N.Bălcescu nr. 17 A, sector 1.

La ședință au fost convocați să participe, conform *Regulamentului referitor la organizarea și funcționarea Registrului Urbaniștilor din România*, membrii titulari/membri supleanți componenți ai Consiliului Superior. Prezența la ședință se prezintă în felul urmator:

Membri titulari:

- **MDRAP:**

Drd. arh. Anca - Ileana GINAVAR- prezentă

Urb. Liviu BĂILEȘTEANU- prezent

Dr. soc. Georgiana TOTH - prezentă

Drd. urb. Augustina STAN (cf. cf. Art. 6.(4) din *Regulamentului referitor la organizarea și funcționarea Registrului Urbaniștilor din România*)- prezentă

- **APUR:**

Conf. univ. dr. arh. Simona- Elena MUNTEANU- prezentă

Conf. univ. dr. arh. Gabriel PASCARIU- prezent

- **UAUIM:**

Prof. univ. dr. arh. Tiberiu- Constantin FLORESCU- prezent

Prof. univ. em. dr. arh. Alexandru- Gabriel SANDU - prezent

Conf. univ. dr. urb. Andreea NECȘULESCU- absentă, motivată medical

- **OAR:**

Dr. arh. Florentina IUGAN- prezentă

Arh. Bogdan Traian BOGOESCU- prezent

- **AASJR:**

Conf. univ. dr. arh. Mircea GRIGOROVSKI- absent

AASMR:

Fără nominalizări.

Membri supleanți:

MDRAP: Arh. Adrian DAN- nu a fost invitat

UAUIM: Conf. univ. dr. arh. Claudiu-Gheorghe RUNCEANU- absent motivat

AASJR: Arh. Daniela OLARU- nu a fost invitată

APUR : Urb. Paul-Muresan IUGA- nu a fost invitat

AASMR: Nu există nominalizări

Sedința s-a desfășurat regulamentar. Nu au putut participa pe Skype Birourile teritoriale Iași, Cluj și Timișoara întrucât sediul nou nu are încă conexiune Skype.

1.- Probleme curente ale activității R.U.R.

- D-l. Președinte prof. univ. dr. arh. Tiberiu- Constantin FLORESCU a prezentat celor prezenți propunerea de număr și schema de personal angajat în Secretariatul RUR, propunere care a fost discutată, s-au făcut propuneri care vor fi studiate (introducerea posturilor de director adjunct, de consilier juridic, externalizarea activității de contabilitate și ca urmare a demisiei de la 1 februarie a contabilului angajat part time, etc.). Propunerea va fi discutată cu specialistul de Resurse Umane (serviciu externalizat de RUR) și rezultatul va fi prezentat în ședința viitoare.

- Se va discuta cu Resursele Umane despre remunerarea activității d-lui Președinte.

- Se vor face demersurile necesare în vederea angajării directorului adjunct, a unui consilier pe relații publice, a consilierului juridic ca cărui principală sarcină va fi să asigure rezolvarea contestațiilor, a eventualelor reclamații, etc.

- D-l. urb. Liviu BĂILEȘTEANU- Președintele Comisiei de examinare, a prezentat problema contestațiilor de la ultimul examen și a notei explicative privitor la acesta

2.- Buget RUR 2020.

D-na contabil Luminița OPRESCU a prezentat propunerea de buget întocmită de domnia sa, în consultare cu d-l. Președinte RUR, care a mai prezentat și un calcul de necesitate privind organizarea cursurilor pentru arhitecții șefi și a cursurilor de formare profesională.

După discutarea propunerilor, întrebărilor și răspunsurilor lămuritoare, bugetul a fost aprobat în unanimitate.

3.- Înrolare în PCUe a Proceduri de atestare a arhitecților-șefi și a specialiștilor care vor să participe la examenul de ocupare a postului de arhitect-șef.

D-nele consiliere RUR, ing. Anca URDA și arh. Adina-Elena CĂMUI au prezentat înrolarea în PCUe a Procedurii de atestare a arhitecților-șefi și a specialiștilor care vor să participe la examenul de ocupare a postului de arhitect-șef. La sfârșitul ședinței au discutat cu d-na. dr. arh. Florentina IUGAN referitor la textul din procedură introdus pe platforma PCUe, discuție din care a reieșit că este suficientă introducerea unei singure proceduri simplificate care să permită solicitanților transmiterea electronică a dosarului în vederea participării la interviu.

Dosarele se primesc la sediul central al RUR. Trebuie întocmită metodologia de aplicare a procedurii, pe care d-l Președinte a promis că o va realiza pentru următoarea ședință.

În cazul dosarelor de stagiu profesional, în vederea obținerii dreptului de semnatura, atunci când va fi necesar punctul de vedere al Biroului teritorial de care aparține candidatul, dosarul va fi trimis la biroul respectiv în format electronic.

4.- Organizare Comisie profesională și Comisie de disciplină.

- D-na conf. univ. dr. arh. Cristina ENACHE, Președinta Comisiei Profesionale, a prezentat componența comisiei, care este următoarea:

- Prof. univ. dr. arh. Cristina-Iuliana ENACHE- Președinte
- Conf. univ. dr. urb. Andreea NECȘULESCU – Presedinte -delegat
- Prof. univ. dr. arh. Constantin ENACHE
- Lector univ. dr. urb. Liviu VELUDA
- Lector univ. dr. urb. Sebastian GUȚĂ
- Asist. univ. dr. urb. Laura TUCAN
- Asist. univ. dr. urb. Matei-Radu COCHECI

În continuare a prezentat strategia propusă pentru activitatea comisiei. Astfel, un Grup de lucru, compus din Andreea NECȘULESCU, Sebastian GUȚĂ, Laura TUCAN va continua activitatea de modificare a celor 2 regulamente care fac obiectul Hotărârii nr 101 /2010 a Consiliului Superior, ținând cont de ce s-a lucrat deja de grupul anterior constituit în baza Hotărârii Consiliului Superior nr. 285/2019. Alt grup de lucru va relua elaborarea Statutului profesiei de urbanist (Cristina ENACHE, Constantin ENACHE, Liviu VELUDA și Matei COCHECI). Ambele grupuri vor prezenta materialele în viitoarea ședință (februarie 2020).

Referitor la Comisia de disciplină, d-na Președintă conf. univ. dr. arh. Simona- Elena MUNTEANU a opinat că este de acord cu componența veche a comisiei centrale și a celor teritoriale.

5.- Rapoartele de activitate ale birourilor teritoriale.

Întrucât ora era înaintată, nu au mai fost discutate, urmând să fie analizate în ședința viitoare.

6.- Diverse.

Următoarea ședință va avea loc la data de 27 februarie ora 16,30 și va avea pe ordinea de zi următoarele obiective:

- Drafturile pentru cele 2 regulamente RUR.
- Draftul de Statut al profesiei de urbanist.
- Metodologia de aplicare a Procedurii de atestare a arhitecților-șefi și a specialiștilor care vor să participe la examenul de ocupare a postului de arhitect-șef
- Fișe de post și ORGANIGRAMĂ
- Organizarea deplasării la Iași din martie
- Necesarul de achiziții IT pentru toate sediile RUR, întrucât aparatura veche este foarte uzată, multe s-au defectat.

DIRECTOR EXECUTIV

Arh. Liliana Elza PETRISOR