

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

### LEGE

#### privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

- [CAPITOLUL I](#) Dispoziții generale
- [CAPITOLUL II](#) Organizarea perioadei de stagiu
- [CAPITOLUL III](#) Procedura de evaluare a stagiului
- [CAPITOLUL IV](#) Contractul de stagiu
- [CAPITOLUL V](#) Drepturile și obligațiile părților
- [CAPITOLUL VI](#) Finanțarea stagiului
- [CAPITOLUL VII](#) Dispoziții finale

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

**Art. 1. - (1)** Prezenta lege reglementează, pentru absolvenții de învățământ superior, perioada de 6 luni de debut în profesie, în conformitate cu art. 31 alin. (5) din [Legea nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția profesiilor pentru care există reglementări speciale.

**(2)** Scopul efectuării stagiului este de asigurare a tranziției absolvenților de învățământ superior de la sistemul de educație la piața muncii, de a consolida competențele și abilitățile profesionale pentru adaptarea la cerințele practice și exigențele locului de muncă și pentru o mai rapidă integrare în muncă, precum și de dobândire de experiență și vechime în muncă și, după caz, în specialitate.

**Art. 2. -** În sensul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a)** *stagiar* - debutantul în profesie, angajat cu contract individual de muncă, cu excepția celor care dovedesc că au desfășurat, potrivit legii, activitate profesională în același domeniu, anterior absolvirii;
- b)** *contractul de stagiu* - un contract încheiat între angajator și stagiar, anexă la contractul individual de muncă;
- c)** *angajator* - persoana care se regăsește în situațiile prevăzute la art. 14 din [Legea nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** *mentor* - persoana desemnată de angajator care coordonează stagiul pe durata stagiului și care participă la activitatea de evaluare;
- e)** *evaluarea* - procedura prin care se finalizează stagiul și care se află în responsabilitatea comisiei de evaluare;
- f)** *perioada de stagiu* - perioada de timp cuprinsă între data angajării și data finalizării stagiului și care se încheie cu eliberarea unui certificat/unei adeverințe semnat/semnate de angajator;
- g)** *comisia de evaluare* - comisia ai cărei membri sunt desemnați conform deciziei angajatorului și care la sfârșitul perioadei de stagiu evaluează și eliberează fiecărui stagiar un referat de evaluare.

### CAPITOLUL II

#### Organizarea perioadei de stagiu

**Art. 3. - (1)** Perioada de stagiu se desfășoară pe baza unui program de activități aprobat de angajator, la propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiulul.

**(2)** Programul de activități pe perioada stagiului cuprinde:

- a) obiectivele și indicatorii de performanță cuantificabili pe baza cărora se realizează evaluarea;
- b) planificarea activităților ce urmează să fie desfășurate, în funcție de nivelul competențelor și deprinderilor practice vizate a fi dobândite pe parcursul perioadei de stagiu.

**Art. 4. - (1)** Stagiarul, pe perioada stagiului, se obligă să presteze muncă pentru și sub autoritatea unui angajator, persoană fizică sau juridică, în schimbul unei remunerații denumite salariu, în baza unui contract individual de muncă și a contractului de stagiu.

**(2)** Este interzisă utilizarea stagiarelor la prestarea altor activități și/sau exercitarea altor atribuții în afara celor prevăzute în fișa postului și în contractul de stagiu.

**Art. 5. - (1)** La propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiarul, mentorul este numit de angajator dintre salariații calificați, cu o experiență profesională de cel puțin 2 ani în domeniul în care urmează să se realizeze stagiul.

**(2)** Un mentor poate să coordoneze și să supravegheze, în același timp, cel mult 3 stagiari.

**(3)** Desfășurarea activității de coordonare a mentorului se include în programul normal de lucru al acestuia.

**Art. 6. -** Nu poate avea calitatea de mentor salariatul care a fost sancționat cu una dintre sancțiunile prevăzute la art. 248 alin. (1) lit. b) - d) din [Legea nr. 53/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar sancțiunea disciplinară nu a fost radiată, în condițiile legii.

**Art. 7 -** Mentorul are următoarele obligații:

- a) coordonează activitatea stagiareului pe parcursul perioadei de stagiu;
- b) propune modalități de rezolvare a lucrărilor repartizate stagiareului;
- c) supraveghează modul de îndeplinire a atribuțiilor corespunzătoare postului ocupat de stagiari;
- d) este membru în comisia de evaluare.

**Art. 8. - (1)** Comisia de evaluare întocmește, cu 5 zile lucrătoare înainte de terminarea perioadei de stagiu, un referat de evaluare ce cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea activității desfășurate de stagiari;
- b) gradul de realizare a obiectivelor și a indicatorilor de performanță stabiliți în programul de activități desfășurat în perioada de stagiu;
- c) competențele și deprinderile pe care le-a dobândit stagiareul, modul de îndeplinire a atribuțiilor corespunzătoare postului ocupat și clauzelor contractului de stagiu;
- d) conduita și gradul de implicare a stagiareului pe perioada stagiului;
- e) concluzii privind desfășurarea perioadei de stagiu;
- f) alte mențiuni.

**(2)** Modelul referatului de evaluare prevăzut la alin. (1) se stabilește prin normele metodologice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi.

**(3)** Pe baza referatului de evaluare întocmit de către comisia de evaluare, angajatorul eliberează un certificat/o adeverință de finalizare a stagiului.

**Art. 9. - (1)** În cazul încetării/modificării contractului individual de muncă al mentorului ce are impact asupra derulării stagiului, mentorul are obligația de a efectua un raport asupra perioadei de stagiu parcurse de stagiari până în acel moment.

**(2)** Raportul întocmit în condițiile alin. (1) se înaintează conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiareul și este avut în vedere de comisia de evaluare finală a stagiareului.

**(3)** În situația prevăzută la alin. (1), angajatorul, la propunerea conducătorului compartimentului în care

își desfășoară activitatea stagiului, numește, în condițiile art. 5, un alt mentor pentru perioada de stagiul rămasă neefectuată.

**Art. 10.** - Prevederile art. 9 se aplică în mod corespunzător și în situația sancționării disciplinare a mentorului cu una dintre sancțiunile prevăzute la art. 248 alin. (1) lit. b) - d) din [Legea nr. 53/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 11. - (1)** Cu 10 zile lucrătoare înainte de terminarea perioadei de stagiul, stagiul întocmește raportul de stagiul.

(2) Raportul de stagiul cuprinde descrierea programului de activități desfășurate de stagiul pe parcursul perioadei de stagiul și este avut în vedere de către comisia de evaluare, la evaluarea finală a stagiului.

(3) Modelul raportului de stagiul prevăzut la alin. (1) se stabilește prin normele metodologice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi.

(4) Raportul de stagiul se înaintează de către stagiul conducătorului compartimentului în care acesta își desfășoară activitatea.

### CAPITOLUL III

#### Procedura de evaluare a stagiului

**Art. 12.** - Evaluarea activității stagiului se realizează pe baza:

- a) analizei gradului de realizare a obiectivelor și indicatorilor de performanță stabiliți;
- b) aprecierii nivelului de consolidare a competențelor și de dobândire a deprinderilor practice necesare pentru exercitarea unei ocupații din domeniul în care acesta a efectuat stagiul;
- c) raportului de stagiul prevăzut la art. 11.

**Art. 13.** - Modalitatea de constituire a comisiei de evaluare se stabilește prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi.

**Art. 14. - (1)** Referatul comisiei de evaluare pentru perioada de stagiul se aduce la cunoștința stagiului la data completării sale de către comisia de evaluare.

(2) Promovarea evaluării se finalizează cu un certificat semnat de angajator. În acest caz, perioada de stagiul constituie vechime în specialitate.

(3) Nepromovarea evaluării se finalizează cu eliberarea unei adeverințe prin care se recunoaște finalizarea stagiului.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), stagiul poate contesta referatul de evaluare la reprezentantul legal al angajatorului, cel mai târziu în ziua lucrătoare următoare datei luării la cunoștință.

(5) Angajatorul este obligat să soluționeze contestația cel mai târziu în ultima zi a stagiului.

(6) După primirea răspunsului la contestație, stagiul se poate adresa instanței judecătorești competente în materia conflictelor de muncă, în termen de 30 de zile de la primirea răspunsului la contestație.

**Art. 15. - (1)** În termen de 5 zile de la finalizarea stagiului, angajatorul are obligația de a elibera stagiului certificatul/adeverința de finalizare a stagiului.

(2) Certificatul/adeverința sunt vizate de inspectoratul teritorial de muncă în a cărui rază teritorială își are sediul angajatorul.

(3) Modelul certificatului/adeverinței prevăzut/prevăzute la alin. (1) se stabilește prin normele metodologice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi.

### CAPITOLUL IV

#### Contractul de stagiul

**Art. 16. - (1)** Contractul de stagiul se încheie odată cu încheierea contractului individual de muncă, în

condițiile prezentei legi.

(2) Durata contractului de stagiu este de 6 luni, cu excepția situațiilor în care prin legi speciale este prevăzută o altă perioadă de stagiu.

(3) Contractul de stagiu se încheie obligatoriu în formă scrisă, în limba română. Obligația de încheiere a contractului de stagiu în formă scrisă revine angajatorului.

**Art. 17. - (1)** Drepturile și obligațiile părților cu privire la efectuarea perioadei de stagiu se stabilesc prin contractul de stagiu, în condițiile prezentei legi, și se completează, după caz, cu prevederile din cuprinsul contractului colectiv de muncă aplicabil și din regulamentul intern.

(2) Modelul - cadru al contractului de stagiu se stabilește prin normele metodologice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi.

**Art. 18. -** Salariul de bază lunar al stagiului, stabilit prin contractul individual de muncă, este cel negociat de părți, pentru un program de 8 ore pe zi, respectiv de 40 de ore în medie pe săptămână, în condițiile legii, ce se completează cu prevederile din cuprinsul contractului colectiv de muncă aplicabil.

**Art. 19. - (1)** Perioada de stagiu se suspendă în cazul suspendării contractului individual de muncă, în condițiile legii, sau dacă stagiul se află în concediu medical o perioadă mai mare de 30 de zile.

(2) Durata suspendării contractului individual de muncă și cea a concediului medical mai mare de 30 de zile nu se iau în considerare la calculul perioadei de stagiu.

(3) După încetarea motivelor care au determinat suspendarea contractului individual de muncă, stagiul își continuă activitatea până la acoperirea integrală a duratei prevăzute la art. 16 alin. (2).

**Art. 20. - (1)** La sfârșitul perioadei de stagiu, când evaluarea s-a finalizat fără promovarea acesteia, contractul individual de muncă poate înceta exclusiv printr-o notificare scrisă, fără preaviz, la inițiativa oricăreia dintre părți, fără a fi necesară motivarea acesteia.

(2) Un angajator mai poate încadra, o singură dată pe același post, un absolvent de învățământ superior care să efectueze stagiu în baza unui contract de stagiu, anexă la contractul individual de muncă, în condițiile prezentei legi.

**Art. 21. - (1)** Stagiul care a beneficiat de formare profesională finanțată de angajator, în condițiile art. 197 din [Legea nr. 53/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu poate avea inițiativa încetării contractului individual de muncă pentru o perioadă stabilită prin act adițional la contractul individual de muncă.

(2) Durata obligației stagiului de a presta muncă în favoarea angajatorului care a suportat cheltuielile ocazionate de formarea profesională, precum și orice alte aspecte în legătură cu obligațiile stagiului, ulterioare formării profesionale, se stabilesc prin act adițional la contractul individual de muncă.

(3) Nerespectarea de către stagiul a dispoziției prevăzute la alin. (1) determină obligarea acestuia la suportarea tuturor cheltuielilor ocazionate de pregătirea sa profesională, proporțional cu perioada nelucrată din perioada stabilită conform actului adițional la contractul individual de muncă.

**Art. 22. - (1)** Contractul de stagiu poate înceta:

a) de drept;

b) prin acordul părților, la data convenită de acestea;

c) prin voința unilaterală a uneia dintre părți, în cazurile și în condițiile limitativ prevăzute de lege.

(2) În situația în care contractul de stagiu încetează din motive neimputabile stagiului, acesta poate să continue efectuarea perioadei de stagiu, dacă, în termen de 60 de zile, se încadrează la alt angajator și încheie cu acesta un contract de stagiu pentru perioada rămasă neefectuată.

## **CAPITOLUL V**

### **Drepturile și obligațiile părților**

**Art. 23.** - Stagiarul are următoarele drepturi:

- a)** să beneficieze de coordonarea și sprijinul mentorului;
- b)** să i se stabilească un program de activități corespunzător postului, al cărui nivel de dificultate și complexitate să crească gradual pe parcursul perioadei de stagiu;
- c)** să beneficieze de evaluare obiectivă;
- d)** să i se asigure timpul necesar pregătirii individuale, în scopul consolidării competențelor și dobândirii deprinderilor practice necesare practicării ocupației;
- e)** să i se asigure, prin grija angajatorului, accesul la sursele de informare utile perfecționării sale și care să-i permită consolidarea cunoștințelor;
- f)** să participe la formele de pregătire profesională organizate pentru stagiaari;
- g)** să primească raportul de evaluare și certificatul/adeverința de finalizare a stagiului;
- h)** să conteste referatul de evaluare al comisiei de evaluare, dacă este cazul.

**Art. 24.** - Angajatorul are următoarele drepturi:

- a)** să-și stabilească stagiarul, prin fișa postului, atribuții în domeniul în care se realizează stagiul;
- b)** să valorifice cunoștințele teoretice și practice ale stagiarylui în procesul muncii;
- c)** să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a atribuțiilor corespunzătoare postului;
- d)** să aplice sancțiunile corespunzătoare abaterilor disciplinare.

**Art. 25.** - Stagiarul are următoarele obligații:

- a)** să se pregătească profesional în domeniul pentru care efectuează stagiul;
- b)** să își organizeze o evidență proprie a activităților pe care le efectuează;
- c)** să respecte sarcinile date de mentor și de conducătorul superior ierarhic din cadrul structurii organizatorice unde efectuează stagiul;
- d)** să consulte mentorul pentru realizarea lucrărilor repartizate de conducătorul compartimentului;
- e)** să respecte confidențialitatea în legătură cu toate aspectele privind activitatea desfășurată, în conformitate cu normele stabilite de angajator;
- f)** să nu exercite, pe parcursul perioadei de stagiu, activități care constituie concurență neloială angajatorului;
- g)** să participe la procesul de evaluare.

**Art. 26.** - Angajatorul are următoarele obligații:

- a)** să desemneze un mentor care să coordoneze și să sprijine stagiarul în vederea atingerii obiectivelor și indicatorilor de performanță stabiliți în programul de desfășurare a perioadei de stagiu;
- b)** să stabilească stagiarylui un program de activități în domeniul în care se realizează stagiul;
- c)** să asigure o dotare corespunzătoare - logistică, tehnică și tehnologică - necesară valorificării cunoștințelor teoretice și practice primite de stagiar în cadrul stagiului;
- d)** să evalueze cunoștințele stagiarylui la sfârșitul perioadei de stagiu;
- e)** să elibereze stagiarylui certificatul/adeverința din care să reiasă perioada în care acesta a desfășurat activitatea în baza contractului de stagiu, competențele și deprinderile practice dobândite și alte mențiuni;
- f)** să nu folosească stagiarul pentru desfășurarea altor activități decât cele prevăzute în contract.

## **CAPITOLUL VI**

### **Finanțarea stagiului**

**Art. 27.** - Finanțarea stagiului se poate realiza din următoarele surse:

- a) bugetul propriu al angajatorului;
- b) fondul social european;
- c) bugetul asigurărilor pentru șomaj;
- d) sponsorizări ale persoanelor fizice și/sau juridice;
- e) alte surse, potrivit legii.

**Art. 28.** - (1) Angajatorii care încheie un contract de stagiu în condițiile prezentei legi primesc lunar, la cerere, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, pe perioada derulării contractului de stagiu pentru acel stagiar, o sumă egală cu de 1,5 ori valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă în vigoare, prevăzut de [Legea nr. 76/2002](#) privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, în limita fondurilor alocate cu această destinație.

(2) Angajatorii nu pot primi dublă finanțare pentru aceeași persoană.

(3) Prevederile alin. (1) nu se aplică pe perioada în care raporturile de muncă sunt suspendate, conform legii.

(4) Suma lunară prevăzută la alin. (1) se acordă angajatorilor proporțional cu timpul efectiv lucrat de stagiar.

(5) În situația în care, după încetarea contractului de stagiu, la inițiativa angajatorului, încetează și contractul individual de muncă, angajatorul nu mai poate beneficia pentru același post de o altă măsură de stimulare a ocupării forței de muncă prevăzută de lege.

(6) Suma prevăzută la alin. (1) nu se acordă angajatorilor instituții și autorități publice, așa cum sunt definite prin [Legea nr. 500/2002](#) privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin [Legea nr. 273/2006](#) privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 29.** - Criteriile și modul de acordare a finanțării prevăzute la art. 28 alin. (1) din bugetul asigurărilor pentru șomaj se stabilesc prin normele metodologice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi.

## CAPITOLUL VII

### Dispoziții finale

**Art. 30.** - Angajatorii care beneficiază de suma prevăzută la art. 28 alin. (1) sunt obligați să mențină raporturile de muncă ale stagiilor pe perioada contractului de stagiu încheiat.

**Art. 31.** - În situația în care contractul individual de muncă încetează la inițiativa angajatorului, anterior datei prevăzute în contractul de stagiu, acesta este obligat să restituie agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, sumele încasate de la bugetul asigurărilor pentru șomaj pentru respectivul stagiar, plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României, în vigoare la data încetării raportului de muncă.

**Art. 32.** - (1) Controlul respectării obligației menținerii contractului individual de muncă prevăzute la art. 30 se efectuează de către organele de control din cadrul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

(2) Agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, au obligația de a constitui o bază de date cu beneficiarii prezentului act normativ.

**Art. 33.** - Inspectorii de muncă au competența de a controla modul de încheiere, executare, modificare, suspendare și încetare a contractului individual de muncă și a contractului de stagiu, în condițiile legii.

**Art. 34.** - Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, prin direcția de specialitate, monitorizează modul de realizare a stagiilor pentru absolvenții de învățământ superior și, în colaborare cu partenerii sociali, propune măsuri de îmbunătățire a acestora, precum și măsuri de adaptare a programelor de studii din învățământul superior la cerințele pieței muncii.

**Art. 35.** - (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei încălcarea dispozițiilor prevăzute la art. 4 alin. (2), art. 5 alin. (1) și (2), art. 8 alin. (1) și (3), art. 14. alin. (1), art. 15 alin. (1) și (2), art. 16, art. 18 și art. 21 alin. (2).

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) se fac de către inspectorii de muncă și de către persoanele cu atribuții de control din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

(3) Contravențiilor prevăzute la alin. (1) le sunt aplicabile dispozițiile [Ordonanței Guvernului nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 180/2002](#), cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 36.** - (1) **Prezenta lege intră în vigoare la 90 de zile** de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) În termen de 90 de zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice elaborează și supune spre aprobare Guvernului normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**VIOREL HREBENCIUC**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**GEORGE - CRIN LAURENȚIU ANTONESCU**

București, 10 decembrie 2013.  
Nr. 335.